

નવી અને અવિભાજ્ય શરતની તથા ગણોત્તરની પ્રતિબંધિત સત્તા પ્રકાર હેઠળની નવી શરતની જમીનને ખેતી અથવા બીનખેતીના હેતુ માટે જુની શરતમાં ફેરવવાની પદ્ધતિમાં સરળીકરણ લાવવા બાબતે.

ગુજરાત સરકાર
મહેસૂલ વિભાગ
ઠરાવ ક્રમાંક :નશજ-૧૦૨૦૦૬-૫૭૧-જ (પાર્ટ-૨)
સચિવાલય, ગાંધીનગર.
તા. ૪-૭-૨૦૦૮

પ્રસ્તાવના :-

મુંબઈ ગણોત્તર વહીવટ અને ખેતીની જમીન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ ની કલમ-૪૩ (૧) મુજબ ગણોત્તરના કલમ ૧૭-ખ, ૩૨, ૩૨-ઇ, ૩૨-ટ, ૩૨-ડ, ૩૨-ભ, ૪૩-૧ઘ અથવા ૮૮-ચ હેઠળ ખરીદેલી અથવા ૩૨-ઘ અથવા ૬૪ હેઠળ કોઈ વ્યક્તિને વેચેલી કોઈ જમીન કે તેમાંનો હિત સંબંધ વેચાણ, બક્ષિશ, વિનિમય, ગીરો, પટા અથવા નામફેર થી તબદીલ કરવા અથવા તબદીલ કરવાની લેખિત ખતથી કબૂલાત કરવા રાજ્ય સરકારે, સામાન્ય કે ખાસ હુકમ થી નક્કી કરેલ રકમના અવેજની ચૂકવણી કરીને કલેક્ટરની પૂર્વ મંજૂરી મેળવવાની રહે છે. કલેક્ટરની પૂર્વ મંજૂરી વિના આવી કોઈ જમીન અથવા તેમાંના હિત સંબંધના ભાગલા પાડી શકાતા નથી. કલમ-૪૩ (૧-ક) મુજબ કલેક્ટરે રાજ્ય સરકાર ઠરાવે તે સંજોગોમાં અને શરતોએ મંજૂરી આપવાની હોય છે. તેમજ મુંબઈ જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૯૭૮ ની કલમ-૭૩-ખ મુજબ આ અધિનિયમની રૂએ અથવા તે મુજબ સત્તા પ્રકાર સાથે જોડેલી કોઈ શરતોની રૂએ કોઈ ખાતું, રાજ્ય સરકારની, કલેક્ટરની અથવા રાજ્ય સરકારે અધિકૃત કરેલા કોઈ અધિકારીની પૂર્વ મંજૂરી સિવાય બીજાના નામે કરી શકાતું નથી. અથવા તેના ભાગલા પાડી શકાતા નથી. રાજ્ય સરકારે સામાન્ય કે ખાસ હુકમ થી નક્કી કરેલ રકમ ચૂકવવામાં આવ્યે થી આવી પૂર્વ મંજૂરી આપી શકાય છે.

સરકારના મહેસૂલ વિભાગના જુદા જુદા ઠરાવોની ખેતીના હેતુ માટે ફાળવેલી સાંથણીની જમીનો (માજી સૈનિકોને અપાયેલ જમીનો સહિત) જુદા જુદા સત્તા પ્રકાર અને ઈનામ નાબૂદી કાયદાઓ હેઠળ ગ્રાન્ટ/રિગ્રાન્ટ થયેલ જમીનો અને અવેડા તળેની જમીનોની તબદીલી, હેતુકેર કે ભાગલા પાડવા કલેક્ટરશ્રી/સરકારશ્રીની પૂર્વમંજૂરી મેળવવાની રહે છે. આવી "નવી શરત" તરીકે ઓળખાતી જમીનોની તબદીલીમાં તથા અન્ય વ્યવહારોમાં સરળતા રહે તે માટે આવી જમીનો " જૂની શરત" માં ફેરવવા અંગેની નીતિ રાજ્ય સરકારે અમલમાં મૂકેલ છે.

વિભાગના તા.૧૫-૧-૮૮ ના ઠરાવ ક્રમાંક : જમન / ૩૯૯૭ / ૮૩ / અ. મુજબ જેમાં સરકારી / સરકારનું હિત સમાયેલું હોય તેવી જમીન બીનખેતીના હેતુ માટે મંજૂર કરતી વખતે જમીનની કિંમત આકારવાની કામગીરી જિલ્લા કક્ષાની સમિતિ અને રાજ્યકક્ષાની સમિતિ મારફતે થઈ રહેલ છે. આ પદ્ધતિમાં કિંમત આકારણીમાં વિવિધ તબક્કે ઘણો સમય પસાર થતો હોય છે. તેમજ કિંમત આકારણી માટે સમય-મર્યાદા નકકી થયેલ નથી. આ તમામ બાબતો લક્ષમાં લેતા રાજ્ય સરકારે જંત્રી આધારીત મૂલ્યાંકનનો અભિગમ સ્વીકારવાનું વિભાગના તા. ૨૦.૧૨.૨૦૦૬ ના ઠરાવ ક્રમાંક: નશજ/ ૧૦૨૦૦૬/૫૭૧/૪ થી નકકી કરેલ જેને સ્વીકારવાથી લોકોનો સમય બચી જશે તેમજ સમગ્ર રાજ્યમાં મૂલ્યાંકનની બાબતે એકસૂત્રતા જળવાશે. આમ વર્તમાન મૂલ્યાંકન પદ્ધતિમાં ફેરફાર કરી જંત્રી આધારીત મૂલ્યાંકન પદ્ધતિ લાગુ પાડવાની અને આ બાબતે અમલમાં રહેલાં જુદા-જુદા ઠરાવના બદલે એકજ ઠરાવ અમલમાં લાવી સરળીકરણ કરવાની બાબત સરકારની વિચારણા હેઠળ હતી.

—: ઠ રા વ :-

મહેસૂલ વિભાગના તા. ૩૧.૩.૨૦૦૮ પત્ર ક્ર: એસટીપી/૧૦૨૦૦૮/૧૭૫/ હ.૧ ના આધારે સુપ્રિન્ટેન્ડેન્ટ ઓફ સ્ટેમ્પ્સ, ગાંધીનગરે સ્ટેમ્પ ડ્યુટીના હેતુ માટે તા. ૩૧.૩.૨૦૦૮ ના પરિપત્ર ક્રમાંક: સ્ટેમ્પ/તાંત્રિક/૭/૦૮/૧૫૧૨ થી તા. ૧.૪.૨૦૦૮ ની અસરથી નવી જંત્રી અમલમાં આવેલ છે. આ જંત્રીનો અભ્યાસ કરીને કાળજી પૂર્વકની વિચારણાને અંતે સરકારશ્રીએ ઠરાવેલ છે કે, નવી અને અવિભાજ્ય શરતની તથા ગણોત્તરની પ્રતિબંધિત સત્તા પ્રકારની જમીનોનું મૂલ્યાંકન તા.૧-૪-૨૦૦૮

થી જંત્રીના દર (એન્યુઅલ સ્ટેટમેન્ટસ ઓફ રેટસ-૨૦૦૬ તથા વખતોવખત થનાર સુધારા મુજબ) મુજબ કરવાનું રહેશે. મૂલ્યાંકન સંબંધિત તમામ ઠરાવો / પરિપત્રોની પ્રવર્તમાન સૂચનાઓને એકત્રિત કરી નીચે પ્રમાણેની કાર્યરીતિ અપનાવવાનું નક્કી કરેલ છે.

૧. નવી અને અવિભાજ્ય શરતની તથા પ્રતિબંધિત સત્તા પ્રકારની જમીનોને ખેતીથી ખેતીના હેતુ માટે કે બીનખેતીના હેતુ માટે જૂની શરતમાં ફેરવવા તથા તબદીલ / હેતુફેર કરવા માટેના પ્રિમિયમના ધોરણોની નવી નીતિ નીચે મુજબ રહેશે.

ક્રમ	હેતુ	વિસ્તાર	કબજાની મુદત	પ્રિમિયમનો દર	કયા સત્તા પ્રકારે તબદીલ થશે.
૧	૨	૩	૪	૫	૬
૧	<u>ખેતીથી ખેતીના હેતુ માટે જૂની શરત</u>	નીચે દર્શાવેલ શહેરી વિસ્તાર સિવાયનો સમગ્ર ગ્રામ્ય વિસ્તાર પૂર્વ યુએલસી વિસ્તાર, મહા નગર પાલિકા વિસ્તાર, શહેરી વિકાસ સત્તા મંડળોનો વિસ્તાર, વિસ્તાર વિકાસ સત્તામંડળનો વિસ્તાર, નગર પાલિકા વિસ્તાર, નોટીફાઈડ એરીયા, કેન્ટોન્મેન્ટ એરીયા.	૧૫ વર્ષ બાદ	શૂન્ય	ખેતીના હેતુ માટે જૂની શરતે તબદીલ થશે પરંતુ બીનખેતીના હેતુ માટે પ્રિમિયમને પાત્ર રહેશે.
૨	<u>ખેતીથી ખેતીના હેતુ માટે જૂની શરત</u>	નીચે દર્શાવેલ સમગ્ર શહેરી વિસ્તારો પૂર્વ યુએલસી વિસ્તાર, મહા નગર પાલિકા વિસ્તાર, શહેરી વિકાસ સત્તા મંડળોનો વિસ્તાર, વિસ્તાર વિકાસ સત્તામંડળનો વિસ્તાર, નગર પાલિકા વિસ્તાર, નોટીફાઈડ	૧૫ વર્ષ બાદ	૫૦ %	ખેતીના હેતુ માટે જૂની શરતે તબદીલ થશે પરંતુ બીનખેતીના હેતુ માટે પ્રિમિયમને પાત્ર રહેશે.

		એરીયા, કેન્ટોન્મેન્ટ એરીયા.			
૩	<u>બીનખેતી</u> <u>ના હેતુ</u> <u>માટે</u>	સમગ્ર રાજ્યનો વિસ્તાર	૧૫ વર્ષ બાદ	૮૦%	વેચાણ/તબદીલી કે હેતુકેર બાદ જમીન જુની શરતની ગણાશે.

ઉક્ત નીતિ નીચેના (અ) અને (બ) ના અપવાદ સિવાય સમગ્ર રાજ્યમાં સમાન રીતે લાગુ પડશે.

(અ) નવી અને અવિભાજ્ય શરતની કે પ્રતિબંધિત સત્તા પ્રકારની ગ્રામ્ય વિસ્તારની જમીન જ્યારે શૈક્ષણિક કે સખાવતી સંસ્થાને બીનખેતીના હેતુ માટે બક્ષિશ, ભેટ આપવાની હોય ત્યારે તબદીલ કરવાના પ્રસંગે ૫૦% રકમ પ્રિમિયમ વસુલ કરવાનું રહેશે.

(બ) કચ્છ ઈનામ નાબુદી ધારા હેઠળ નવી અને અવિભાજ્ય શરતોએ ધારણ કરાતી જમીનોને નીચેના ધોરણો લાગુ પડશે.

ક્રમ	હેતુ	વિસ્તાર	કબજાની મુદત	પ્રિમિયમનો દર	કયા સત્તા પ્રકારે તબદીલ થશે.
૧	૨	૩	૪	૫	૬
૧	<u>ખેતીથી</u> <u>ખેતીના</u> <u>હેતુ માટે</u> <u>જુની શરત</u>	ગ્રામ્ય વિસ્તાર	૧૫ વર્ષ બાદ	શૂન્ય	ખેતીના હેતુ માટે જુની શરતે તબદીલ થશે પરંતુ બીનખેતીના હેતુ માટે પ્રિમિયમને પાત્ર રહેશે.
૨	<u>ખેતીથી</u> <u>ખેતીના</u> <u>હેતુ માટે</u> <u>જુની શરત</u>	શહેરી વિસ્તાર	૧૫ વર્ષ બાદ	આકારણીની ૨૦(વીસ) ગણી રકમ	ખેતીના હેતુ માટે જુની શરતે તબદીલ થશે પરંતુ બીનખેતીના હેતુ માટે પ્રિમિયમને પાત્ર રહેશે.
૩	<u>બીનખેતી</u> <u>ના હેતુ</u> <u>માટે</u>	શહેરી અને ગ્રામ્ય વિસ્તાર	૧૫ વર્ષ બાદ	૫૦%	વેચાણ/તબદીલી કે હેતુકેર બાદ જમીન જુની શરતની ગણાશે.

૨. નવી શરતની જમીનોને ખેતી થી ખેતીના હેતુ માટે જૂની શરતમાં ફેરવવાની કાર્યરીતિ (ઉપરના ફકરા ક્રમાંક : ૧ ના ક્રમ-૧ તથા બ(૧) ના હેતુ માટે)
- (એ) નવી શરતની જમીન અને ગણોત ધારા હેઠળની પ્રતિબંધિત સત્તાપ્રકારની જમીન કે જેનો સળંગ કબજો દર માસની અંતિમ તારીખે ગ્રાન્ટ થયેથી ૧૫ વર્ષ કે તેથી વધુ સમયનો થતો હોય તેવી જમીનો જો ખેતીના હેતુ માટે જૂની શરતમાં ફેરવવાપાત્ર હોય તો જે તે જમીનોના રેકર્ડમાંથી "નવી અને અવિભાજ્ય સત્તા પ્રકાર" એવી નોંધ કમી કરી તેની જગાએ "માત્ર બીનખેતીના હેતુ માટે પ્રિમીયમને પાત્ર" આવા હુકમો સંબંધિત તાલુકાના મામલતદારશ્રીએ પોતાની મેળે દિન-૧૫ માં કરી તેની લેખિત જાણ સંબંધકર્તા ખાતેદારને કરવાની રહેશે. સાથોસાથ તે હુકમની ફેરફાર નોંધ હકકપત્રકમાં કરાવવાની તથા નિયમાનુસાર તેને પ્રમાણિત કરાવવાની જવાબદારી મામલતદારશ્રીની રહેશે.
- (બી) જે કિસ્સામાં ૫૦ % પ્રિમીયમ કે આકારણીની ૨૦ ગણી રકમ વસૂલ કરી ખેતીથી ખેતીના હેતુ માટે જમીન જૂની શરતમાં ફેરવવાની થતી હોય તેવા કિસ્સામાં પણ પ્રિમીયમ વસૂલ કર્યા બાદ ઉપર ૨(એ) માં દર્શાવ્યા મુજબ મામલતદારશ્રીએ હુકમો કરવાના રહેશે. શહેરી વિસ્તારમાં ખેતીથી ખેતીના હેતુ માટે જે કિસ્સામાં ૫૦% પ્રિમીયમ વસૂલ લેવાનું હોય ત્યારે ફકરા ક્રમાંક: ૩ માં દર્શાવ્યા મુજબની કાર્યરીતિ અપનાવવાની રહેશે.
- (સી) રેકર્ડ પર આવા હુકમ અને તેની ફેરફાર નોંધ અચૂક રીતે થાય તે જોવાની જવાબદારી સંબંધિત પ્રાન્ત અધિકારીશ્રીની રહેશે. રેકર્ડમાં આવી કોઈ નોંધ પાડયા વગરની બાકી નથી તેવું પ્રમાણપત્ર પ્રાન્ત અધિકારીશ્રીએ દર માસની ૨૫-મી તારીખ સુધીમાં કલેક્ટરશ્રીને મોકલી આપવાનું રહેશે.
- (ડી) ઉપરના ક્રમ ૨(એ) મુજબની પ્રમાણિત ફેરફાર નોંધ આખરી થયેથી ગામ નમુના નંબર-૭/૧૨ ના સત્તા પ્રકારના કોલમમાં અને બીજા હકકના કોલમમાં "માત્ર બીન ખેતીના હેતુ માટે પ્રિમીયમને પાત્ર" એવી વિગતો મોટા અક્ષરો (Bold Letters) માં અવશ્ય દર્શાવવાની રહેશે.
- (ઈ) જો જમીનોમાં શરતભંગ થતો હોય તો તેવી જમીનો પરત્વે તેને જૂની શરતમાં ન ફેરવતા શરતભંગ પ્રમાણેની કાર્યવાહી કરવાની રહેશે.

- (એફ) વધુમાં આવી મંજૂરીઓ આપતી વખતે જમીન પર જો કોઈ બોજો હોય તો બોજા સહિત જૂની શરતમાં ફેરવવાની મંજૂરી આપીને તે રીતે ઉપર જણાવેલ સંબંધિત અધિકારીશ્રીએ હુકમ કરવાના રહેશે.
- (જી) ગણોત્તર સહિતની નવી શરતની જમીનોને ખેતીના હેતુ માટે જૂની શરતમાં ફેરવવા બાબતે થયેલ હુકમ કે તે અંગેની ફેરફાર નોંધમાં થયેલ ક્ષતિ સંદર્ભે સરકારશ્રીની સ્થાયી સુચનાઓ મુજબ રીવીઝનની કાર્યવાહી સંબંધિત સક્ષમ સત્તાધિકારીઓએ હાથ ધરવાની રહેશે.
- (એચ) કલેક્ટરશ્રીઓ દ્વારા દર માસે મળતી મહેસૂલી અધિકારીઓની બેઠકમાં ઉપર દર્શાવેલ કાર્યરીતિની સમીક્ષા કરવાની રહેશે.
- (આઈ) શરતભંગના કિસ્સામાં આ હેતુ માટે છેલ્લે થયેલા રીગ્રાન્ટના હુકમની તારીખથી ૧૫(પંદર) વર્ષ ગણવાના રહેશે.
૩. બીનખેતીના હેતુ માટે નવી શરતમાંથી જૂની શરતમાં ફેરવવાની કાર્યરીતિ.
- (એ) કલેક્ટરશ્રીને પરિશિષ્ટ-૧ મુજબની નિયત નમૂનામાં અરજી મળ્યેથી દિન-૭ (સાત)મા અરજી મામલતદાર કચેરીને ચેકલીસ્ટ મુજબની ચકાસણી માટે મોકલી આપવાનું રહેશે. આવી અરજી મળ્યેથી મામલતદારશ્રીએ તમામ ચકાસણી કરી તથા સ્થળ નિરીક્ષણ કરી દિન-૨૦(વીસ) માં પ્રાન્ત અધિકારીશ્રીને અહેવાલ મોકલી આપવાનો રહેશે અને પ્રાન્ત અધિકારીશ્રીએ દિન-૧૦ માં ચકાસણી કરી કલેક્ટરશ્રીને અહેવાલ મોકલી આપવાનો રહેશે.
- (બી) મામલતદારશ્રીનો અહેવાલ પ્રાન્ત અધિકારીશ્રી મારફત મળ્યા બાદ કલેક્ટરશ્રીએ દિન-૩૦ (ત્રીસ)માં તમામ રેકર્ડની ચકાસણી કરી નિર્ણય કરવાનો રહેશે અને કરેલ નિર્ણયની જાણ સંબંધિત વ્યક્તિને કરવાની રહેશે. નિર્ણય કર્યાની તારીખે પ્રવર્તમાન જંત્રીના દર મુજબ પ્રિમિયમની ગણતરી કરવાની રહેશે.
- (સી) કલેક્ટરશ્રીના નિર્ણય મુજબ જો પ્રિમિયમ ભરવાનું થતુ હોય તો આવી જાણ થયેથી સંબંધિત વ્યક્તિએ ૨૧(એકવીસ) દિવસમાં પ્રિમિયમની રકમ ભરપાઈ કરવાની રહેશે.

- (ડી) આવી પ્રિમિયમની રકમ ભરપાઈ થઈ ગયા બાદ કલેક્ટરશ્રીએ આ અંગેના હુકમો દિન-૩(ત્રણ)માં કરવાના રહેશે.
- (ઈ) જો એકવીસ દિવસમાં પ્રિમિયમની રકમ ભરવામાં ન આવે તો સંબંધિત વ્યક્તિને પરવાનગી મેળવવામાં રસ નથી તેમ માની પ્રકરણ દફતરે કરવું. આમ છતાં કોઈ કિસ્સામાં જો સંબંધિત વ્યક્તિ અરજી કરે તો અને કલેક્ટરશ્રીને કારણો વ્યાજબી જણાય તો કિસ્સાના ગુણદોષ મુજબ કારણોની લેખિત નોંધ કરીને ૨૧(એકવીસ) દિવસના બદલે નિર્ણયની જાણ કર્યા તારીખથી કલેક્ટરશ્રી એક વર્ષ સુધીની મુદત વધારી શકશે. પરંતુ જો આ સમયગાળા દરમ્યાન જંત્રીના ભાવમાં ફેરફાર થાય તો તે મુજબનું પ્રિમિયમ વસૂલ કરવાનું રહેશે. એકવર્ષ બાદ અરજદારે નવેસરથી અરજી કરવાની રહેશે.
- (એફ) સખાવતી સંસ્થાને બીનખેતીના હેતુ માટે પ્રિમિયમ વસૂલ કરી પરવાનગી આપવાની હોય ત્યારે આવી સંસ્થા પબ્લીક ટ્રસ્ટ એક્ટ હેઠળ નોંધાયેલ હોવી જરૂરી છે. આ અંગે સક્ષમ અધિકારી/ચેરીટી કમિશનરશ્રી સમક્ષ નોંધાયેલ હોવાનું પ્રમાણપત્ર પ્રકરણે રજૂ કરવાનું રહેશે અને છેલ્લા ત્રણ વર્ષના ઓડિટેડ એકાઉન્ટસ રજૂ કરવાના રહેશે. અરજદાર સંસ્થાના હેતુ "નહી નફો નહી નુકસાન" ના ધોરણે ફક્ત સખાવતી પ્રવૃત્તિઓ જેવી કે, ધર્માદા દવાખાનું/હોસ્પિટલ, ગૌશાળા, પાંજરા પોળ, પુસ્તકાલય (લાયબ્રેરી), વૃધ્ધાશ્રમો, અનાથઆશ્રમ જેવી પ્રવૃત્તિ માટેનો હોય તેવી સંસ્થાઓને જ સખાવતી સંસ્થા તરીકે ગણવાની રહેશે.
- (જી) કલેક્ટર કક્ષાએ અથવા વિભાગ કક્ષાએથી પૂર્વ મંજૂરી આપવાના થતાં પ્રકરણો અંગેનું ચેકલીસ્ટ આ સાથેના પરિશિષ્ટ-૨ મુજબ તૈયાર કરવાનું રહેશે. કલેક્ટરશ્રી ચેકલીસ્ટ ઉપરાંત યોગ્ય જણાય તેવી જરૂરી માહિતી પણ મંગાવી શકશે.
- ૪. સત્તા સોંપણી**
- (એ) હવે જંત્રી આધારિત પ્રિમિયમ વસૂલ કરવાનું રહેતુ હોવાથી જિલ્લાના તમામ વિસ્તારોની તમામ સત્તાઓ કલેક્ટરશ્રીને રહેશે.

(બી) હાલમાં રૂ.૫૦/- લાખથી ઉપરના મૂલ્યાંકન અંગેના પ્રકરણ સરકારશ્રીને મોકલવામાં આવે છે તેના બદલે રૂ.૧/-કરોડથી વધારે મૂલ્યાંકન અંગેના પ્રકરણો સરકારશ્રીને પૂર્વમંજૂરી અર્થે મોકલી આપવાના રહેશે.

(સી) ઉપરના ૪(બી) મુજબ વિભાગને મળેલ પ્રકરણો અંગે વિભાગ કક્ષાએ રેકર્ડની સંપૂર્ણ ચકાસણી કરી સરકારશ્રીની સંમતિ લઈ પરવાનગી આપવાની રહેશે.

૫. જંત્રીના દરો ધ્યાને લેવા બાબત.

(એ) ખેતીથી ખેતીના હેતુ માટે વેચાણ કરવાનું હોય ત્યારે શહેરી અને ગ્રામ્ય વિસ્તારોમાં જંત્રીના ખેતીવિષયક દર ધ્યાને લઈ મૂલ્યાંકન કરવાનું રહેશે.

(બી) ગ્રામ્ય વિસ્તારમાં જે હેતુ માટે બિનખેતી ઉપયોગ થવાનો હોય ત્યારે તે હેતુ માટેના જંત્રીના દરો ધ્યાને લઈ મૂલ્યાંકન કરવાનું રહેશે.

(સી) શહેરી વિસ્તારમાં બિનખેતી ઉપયોગ માટે વિકસીત જમીનના (Rate of Developed Land) જંત્રીના દરો ધ્યાને લઈ મૂલ્યાંકન કરવાનું રહેશે.

(ડી) શૈક્ષણિક, સામાજિક, સખાવતી કે અન્ય હેતુ માટે બિનખેતી ઉપયોગ કરવાનો થતો હોય ત્યારે ગ્રામ્ય વિસ્તારમાં રહેણાંકના હેતુના જંત્રીના દર અને શહેરી વિસ્તારમાં વિકસીત જમીનના (Rate of developed Land) જંત્રીના દર ધ્યાને લઈ મૂલ્યાંકન કરવાનું રહેશે.

(ઈ) જમીન જે ઝોન, વોર્ડ કે બ્લોકમાં આવેલ હોય તે ઝોન, વોર્ડ કે બ્લોકને લાગુ પડતાં જંત્રીના દર કલેક્ટરશ્રીએ ધ્યાનમાં લેવાના રહેશે. અન્ય ઝોન, વોર્ડ કે બ્લોકના જંત્રીના દર ધ્યાને લેવાના રહેશે નહીં.

(એફ) જે વિસ્તારની જંત્રીમાં " વિકસીત જમીનના દર" (Rate of developed Land) દર્શાવેલ ન હોય ત્યારે તે વિસ્તારની પ્રવર્તમાન જંત્રીના હેતુ અને દર ધ્યાને લઈ મૂલ્યાંકન કરવાનું રહેશે.

૬. પડતર પ્રકરણોના નિકાલની કાર્યરીતિ :-

(એ) જિલ્લામાં અને રાજ્ય કક્ષાએ પ્રિમીયમ નક્કી કરવા અંગેના પડતર રહેલ પ્રકરણોમાં તા.૧-૪-૨૦૦૮ પછી લેવાના થતાં નિર્ણય બાબતે તમામ પ્રકરણોમાં જંત્રી મુજબના દરના આધારે પ્રિમીયમની ગણતરી કરવાની રહેશે.

- (બી) જે પ્રકરણો જિલ્લા મૂલ્યાંકન સમિતિમાં મૂકાયા ન હોય તેવા જિલ્લાકક્ષાએ પડતર રહેલ પ્રકરણો જિલ્લા મૂલ્યાંકન સમિતિમાં નહીં મૂકતાં જંત્રી મુજબ તેનું મૂલ્યાંકન કરવાનું રહેશે. તથા જે પ્રકરણો નાયબ નગર નિયોજકશ્રીને ત્યાં મૂલ્યાંકન માટે મોકલવામાં આવેલ હોય તે પરત મંગાવી તમામ કિસ્સામાં જંત્રી મુજબના દર આધારીત પ્રિમિયમની ગણતરી કરવાની રહેશે.
- (સી) જિલ્લા મૂલ્યાંકન સમિતિએ નિર્ણય કરેલ પ્રકરણો પણ કલેક્ટરશ્રી કક્ષાએ ફરીથી જંત્રીના દરના આધારે પ્રિમિયમ નક્કી કરી નિકાલ કરવાનો રહેશે.
- (ડી) રાજ્યકક્ષાએ પડતર પ્રકરણો જિલ્લામાં પરત નહીં મોકલતા કે રાજ્ય કક્ષાની મૂલ્યાંકન સમિતિમાં રજૂ નહીં કરતાં જંત્રીના દર ધ્યાને લઈ સરકારશ્રીની સંમતિ લઈ પરવાનગી આપવાની રહેશે.
- (ઈ) મુખ્ય નગર નિયોજકશ્રીની કચેરીમાં મૂલ્યાંકન કરેલ તેમજ મૂલ્યાંકન કર્યા વિના પડતર પ્રકરણો પરત મેળવી જંત્રીની કિંમત લાગુ કરી સરકારશ્રીની સંમતિ લઈ પરવાનગી આપવાની રહેશે.
- (એફ) રાજ્યકક્ષાએ થી પૂર્તતા અંગે જિલ્લાકક્ષાએ પરત મોકલેલ પ્રકરણો વિભાગમાં પરત નહીં મોકલતાં ઉપર મુજબની સૂચના અનુસાર કલેક્ટરશ્રીએ જંત્રીના આધારે કિંમત નક્કી કરી પ્રકરણોનો નિકાલ કરવાનો રહેશે.
- (જી) જે પ્રકરણો રાજ્યકક્ષાએ આવેલ હોય અને રેકર્ડ આધારીત પૂર્તતા કરવાની જરૂરીયાત ઉપસ્થિત થતી હોય તેવા કિસ્સાઓમાં પ્રકરણ પરત કરી ચેકલીસ્ટ મુજબની સંપૂર્ણ ચકાસણી કલેક્ટરશ્રી કક્ષાએ થી કરી રૂ. ૧/- (એક) કરોડ સુધીની રકમના પ્રકરણોનો નિકાલ નિયમોનુસાર કરવાનો રહેશે.
- (એચ) જિલ્લા કક્ષાએ તથા રાજ્યકક્ષાએ પડતર રહેલ પ્રકરણોમાં પણ તા. ૧.૪.૨૦૦૮ પછી મંજૂરીનો હૂકમ કરવાનો હોય તેવા તમામ કિસ્સાઓમાં પણ જંત્રી મુજબ પ્રિમિયમ નક્કી કરી હૂકમો કરવાના રહેશે.
૭. ભૂદાન હેઠળ અપાયેલી જમીનો તથા ગુજરાત ખેતજમીન ટોચ મર્યાદા ધારા, ૧૯૬૦ હેઠળ અપાયેલી જમીનોના કિસ્સામાં આ ઠરાવની કોઈ બાબત લાગુ પડશે નહિં.

૮. ઉપરની કાર્યરીતિનો અમલ થવાથી આ સાથેના પરિશિષ્ટ-૩ માં દર્શાવેલ ઠરાવો/પરિપત્રો સંપૂર્ણ અને પરિશિષ્ટ-૪ માં દર્શાવેલ ઠરાવો / પરિપત્રો અંશતઃ પરિશિષ્ટ-૪ ના કોલમ-૪ માં જણાવેલા ભાગ પૂરતા રદ કરવામાં આવે છે.

આવી રીતે અંશતઃ કે સંપૂર્ણ રીતે ઠરાવો / પરિપત્રો રદ થવાના કારણે આ ઠરાવો/ પરિપત્રોની જોગવાઈઓ / સૂચના હેઠળ તા.૧-૪-૨૦૦૮ પહેલાં થયેલા હુકમોને કોઈ અસર થશે નહીં.

૯. વિભાગના તા. ૨૦.૧૨.૨૦૦૬ ના ઠરાવમાં નક્કી કરાયેલ નીતિના આધારે તા. ૧.૪.૨૦૦૮ થી નવી જંત્રી આધારીત મૂલ્યાંકન પદ્ધતિને અમલમાં લાવવા સારું આ વિભાગની સરખા ક્રમાંકની ફાઈલ ઉપર નાણાં વિભાગની તા. ૧૫-૫-૨૦૦૮ તથા તા. ૨૭-૬-૨૦૦૮ ની નોંધથી મળેલ અનુમતિ અન્વયે આ હુકમ બહાર પાડવામાં આવે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

(અનીસ માંકડ)

સંયુક્ત સચિવ,

મહેસૂલ વિભાગ, ગુજરાત સરકાર.

બિડાણ : -

(૧) પરિશિષ્ટ-૧

(૨) પરિશિષ્ટ-૨

(૩) પરિશિષ્ટ-૩

(૪) પરિશિષ્ટ-૪

પ્રતિ,

➤ માન.મુખ્યમંત્રીશ્રીના સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.

➤ માન.મંત્રીશ્રી(મહેસૂલ)ના અંગત સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.

➤ માન. મંત્રીશ્રીઓ(રાજ્ય કક્ષા સહિત)ના અંગત સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.

➤ અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી, નાણા વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.

- વિકાસ કમિશ્નરશ્રી, ડી.જીવરાજ મહેતા ભવન, જુના સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- અગ્ર સચિવશ્રી(વિવાદ), પોલીટેકનીક કમ્પાઉન્ડ, આંબાવાડી, અમદાવાદ.
- રજીસ્ટ્રારશ્રી, ગુજરાત મહેસુલ પંચ, લાલદરવાજા, અમદાવાદ.
- સર્વે કલેક્ટરશ્રીઓ.
- સર્વે પ્રાંત અધિકારીશ્રીઓ.
- સર્વે તાલુકા મામલતદારશ્રીઓ.
- અગ્રસચિવશ્રી(મહે.)ના અંગત સચિવશ્રી, મહેસુલ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- અગ્રસચિવશ્રી(જસુ)ના અંગત સચિવશ્રી, મહેસુલ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- અગ્રસચિવશ્રી, પંચાયત, ગ્રામ ગૃહ નિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- નાયબ સચિવશ્રી(કેબીનેટ), સામાન્ય વહીવટ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- જમીન સુધારણા કમિશ્નરશ્રીની કચેરી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- મહેસૂલ તપાસણી કમિશ્નરશ્રીની કચેરી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- મહેસુલ વિભાગની તમામ શાખાઓ.
- સીલેક્ટ ફાઈલ, જ શાખા

અરજી પત્રક
પરિશિષ્ટ : ૧

(મહેસુલ વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક :નશજ/૧૦૨૦૦૬/૫૭૧/જ (પાર્ટ.૨)
તા.૪/૭/૨૦૦૮ ના ક્રમાંક : ૧ ઉપર નું બિડાણ)

નવી અને અવિભાજ્ય જમીન કે પ્રતિબંધિત સત્તા પ્રકારની જમીન ખેતી કે બીન ખેતીના હેતુ માટે વેચાણ કે બીનખેતીના હેતુ માટે શરતફેર કરી આપવા બાબતની અરજીનો નમુનો

અરજદાર/
કુલમુખત્યાર ના
ફોટોગ્રાફ

અરજદાર/કુલમુખત્યારનું પુરૂ નામ _____

સરનામું:— _____

તાલુકો:— _____ જિલ્લો: _____

તારીખ:— _____

ફોન નં. : _____

પ્રતિ,
કલેક્ટરશ્રી,

_____ જિલ્લો

વિષય:— નવી શરતની જમીન ખેતી/ બીનખેતીના હેતુ માટે વેચાણ કે બીનખેતી હેતુ માટે શરતફેર કરી આપવા બાબત.

મોજે _____ તા. _____ ના સ.નં./બ્લોક

નં. _____ ની

હે.આર.ચો.મી _____ જમીન અંગે.

શ્રીમાન,

સવિનય ઉપર્યુક્ત વિષય પરત્વે જણાવવાનું કે, હું _____ તાલુકાના

_____ ગામે નીચે જણાવેલ વિગતોએ નવી શરતની ખેતીની જમીન ધરાવું છું.

આ જમીન મારે ખેતી/ બીનખેતીના હેતુ માટે વેચાણ / પોતે બીનખેતીના હેતુ માટે ઉપયોગ કરવાની હોઈ તે અંગેની જરૂરી મંજૂરી આપવા વિનંતી છે. આ અંગે સરકાર તરફથી જે શરતો નક્કી કરાશે તેનું પાલન કરવા ખાત્રી આપું છું.

: વિગત :

૧.	અરજદાર/કુલમુખત્યારનું પુરુનામ, ઉંમર તથા પુરુ સરનામું :-	
૨.	અરજી જમીન માલિકની રૂએ કરેલ છે કે અન્ય રીતે	
૩.	જો કુલમુખત્યાર તરીકે અરજી કરવામાં આવેલ હોય તો કુલમુખત્યારનામાનું રજીસ્ટ્રેશન કરાવેલ છે કે કેમ ?	
૪.	અરજદાર અનુ.જાતિ/અનુ.જનજાતિ/ બક્ષીપંચ ના છે કે કેમ ? તેની વિગત	
૫.	જે જમીન વેચાણ/તબદીલ કરવાની છે તેની વિગત (૧) ગામનું નામ (૨) સર્વે નંબર (૩) ક્ષેત્રફળ (હે.આર.ચો.મી.) (આધાર માટે ૮.અ,૭/૧૨ અને ૬ ની નોંધોની નકલ રજુ કરવી.)	
૬.	મહેસુલ દફતર પ્રમાણે ઉક્ત સર્વે નંબરના કબજેદારોના પુરા નામ તથા સરનામું	
૭.	સંયુક્ત ખાતેદારો હોય તો તમામ ખાતેદારો આ જમીન તબદીલ કરવા /હેતુકેર કરવા સંમત છે કે કેમ?	
૮.	આ જમીન જે હુકમથી અરજદારે મેળવેલી છે તે હુકમના નંબર,તારીખ તથા ક્યા કાયદા, ઠરાવની જોગવાઈ હેઠળ મળેલ છે તેની વિગતો.	
૯.	ક્યા ખાસ કરાણોસર આ જમીન ખેતી/બીનખેતી માટે વેચવા માંગો છો /ઉપયોગ કરવા માંગો છો ?	
૧૦.	આ જમીનની સ્થળ સ્થિતિ ચર્તુદિશા દર્શાવતા સ્કેલ માપ પ્રમાણેના નકશાઓ (ત્રણ નકલમાં રજુ કરવા)	
૧૧.	અરજદારના ખાતાની કુલ જમીન કેટલી ? તેની વિગત (ગામ નમુના નં.૮.અ ની નકલ જોડવી.)	

૧૨.	આ જમીન વેચવાથી/તબદીલ થવાથી બિન ખેડૂત થાવ છો ?	
૧૩.	આજીવીકાનુ ક્યું સાધન ધરાવો છો ? વાર્ષિક આવક કેટલી ?	
૧૪.	જો ખેતીના/બિનખેતીના હેતુ માટે વેચાણ કરવાની હોય તો તે કોને વેચવાની છે? તેઓ ખેડુત ખાતેદાર છે? જો હા તો તેઓ ક્યાં, કેટલી જમીન ધરાવે છે તે અંગે આધાર રજુ કરવા.	
૧૫.	આ જમીનના વેચાણની/શરતફેર/હેતુફેરની મંજુરી આપવામાં આવે તો નિયમાનુસાર થતી પ્રિમિયમની રકમ જાણ કર્યેથી ૨૧ (એકવીસ) દિવસમા ભરવા સંમત છો ?	
૧૬.	સદરહુ જમીન પરત્વે શરતભંગની કોઈ કાર્યવાહી થયેલ છે કે કેમ ? હોય તો તેનું શું પરિણામ આવેલ છે તે જણાવવું.	
૧૭.	સદરહુ જમીન ઉપર તમારો સતત અને અખંડિત અને અબાધિત કબજો કેટલા વર્ષનો છે તે દર્શાવવું.	
૧૮.	સદરહુ જમીન પરત્વે કોઈ બોજો ચાલુ રહેતો હોય તો તેની સ્પષ્ટ વિગતો રજુ કરવી.	
૧૯.	કલેક્ટરશ્રીએ અગાઉ આ પ્રકારની પરવાનગી નામંજુર કરેલ છે? જો હા તો તેની વિગતો રજુ કરવી.	
૨૦.	અન્ય કોઈ વિશિષ્ટ વિગતો રજુ કરવા ઈચ્છતા હોય તો દર્શાવવી.	

હું સોગંદપૂર્વક જણાવું છે કે, ઉપરના કોલમમાં જણાવેલી તમામ વિગતો મારી સંપુર્ણ જાણ અને માન્યતા મુજબ સંપુર્ણપણે ખરી છે.

સ્થળ :

અરજદારની સહી.

તારીખ :

ચેકલીસ્ટ
પરિશિષ્ટ : ૨

(મહેસુલ વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક :નશજ/૧૦૨૦૦૬/૫૭૧/જ (પાર્ટ.૨)
તા.૪/૭/૨૦૦૮ ના ક્રમાંક: ૨ ઉપરનું બિડાણ)

કલેક્ટર કક્ષાએ અથવા વિભાગ કક્ષાએ મંજૂરી મેળવવાના કેસનું ચેકલીસ્ટ.

૧.	અરજદારનું નામ અને સરનામું	
૨.	જો કુલ મુખત્યાર હોય તો તેની વિગત <ul style="list-style-type: none"> ● હેતુ કયો છે ? ● ૭/૧૨ માના તમામ કબજેદારોની સહી છે ? ● પ્રમાણીત છે ? કે કેમ ? ● હાલ અમલમાં છે ? 	
૩.	સર્વે નંબર અને ક્ષેત્રફળ <ul style="list-style-type: none"> ● ગામ ● તાલુકો ● જિલ્લો 	
૪.	સવાલવાળી જમીનમાં અરજદારને જમીન ક્યારે, કઈ શરતે, કઈ તારીખના હુકમથી ગ્રાન્ટ થયેલ છે/ગણોતધારા હેઠળ આપેલ છે. તેની વિગતો	
૫.	અરજદાર સવાલવાળી જમીન કેટલા સમયથી ખેડે છે. કબજેદાર છે? (૭-૧૨ માં દર્શાવ્યા પ્રમાણે)	
૬.	હાલના કબજેદાર પાસે જમીન કેવી રીતે આવી તેના સમયની ક્રમની વિગતો વારસાઈ/ વેચાણ/વીલ/બક્ષીસ વગેરે(ગામ નમૂના નંબર -૬ ની નોંધો ના આધારે)	

૭.	પ્રશ્ન હેઠળ હોય તો તે સિવાયની અરજદાર અન્ય કેટલી જમીન ધરાવે છે. તેના સર્વે નંબર અને ક્ષેત્રફળની વિગતો ગુજરાત ખેત જમીન ટોચ મર્યાદા ધારો, ૧૯૬૦ લાગુ પડે છે કે કેમ ? (ગામ નમુના નં.૮.અ ની નકલો રજુ કરવી અને અન્ય ગામોએ જમીનો આવેલી હોય તો તે તમામ ગામની ૮-અ ની નકલ રજુ કરવી.)	
૮.	અરજદારે જો જમીન ખરીદી હોય તો જે તે સમયે તેઓ ખેડુત હતા કે કેમ ?	
૯.	ક્યા હેતુ માટે જમીનનો ઉપયોગ / વેચાણ કરવાનો છે ?	
૧૦.	જમીન વેચાણ રાખનાર વ્યક્તિ ખેડુત છે કે કેમ ?	
૧૧.	જો ખેડુત ન હોય તો ગ.ધા.ક.૬૩ હેઠળ પરવાનગી લીધેલ છે કે કેમ?	
૧૨.	સવાલવાળી જમીનને ખેતીના કામે જુની શરતમાં ફેરવવામાં આવેલ છે કે કેમ? જો હા તો તેની વિગતો રજુ કરવી.	
૧૩.	સવાલવાળી જમીન વેચાણ/તબદીલ કરવાથી ખેડુત ખાતેદાર પાસે કેટલી જમીન બાકી રહેશે ? સર્વે નંબર અને ક્ષેત્રફળ વિગતો રજુ કરવી.	
૧૪.	સવાલવાળી જમીન વેચાણ કે હેતુફેરથી જમીનનો ટૂકડો થાય છે કે કેમ?	
૧૫.	અરજદાર/કબ્જેદાર પ્રિમિયમ ભરવા સંમત છે કે કેમ? બાંહેધરીની વિગતો રજુ કરવી.	
૧૬.	જમીન નવી અને અવિભાજ્ય કે પ્રતિબંધિત સતાપ્રકાર ઉપરાંત લેન્ડ રેવન્યુ કોડની કલમ-૭૩એએ થી નિયંત્રિત થયેલી છે કે કેમ? આ માટે કલેક્ટરશ્રી/ સરકારશ્રીની પુર્વ મંજૂરી મેળવેલ છે કે કેમ?	
૧૭.	સવાલવાળી જમીન પર સરકારી કે અન્ય કોઈ બોજો છે કે કેમ ? વિગતો રજુ કરવી.	

૧૮.	<p>સવાલવાળી જમીનો અંગે પરવાનગી અપાયતો નીચેની વિગતે કોઈ ભંગ થયેલ છે. અથવા થાય છે કે કેમ? ભંગ થયેલ/થતો હોય તો સ્પષ્ટ વિગતો આધારો સાથે રજુ કરવી.</p> <p>૧. ગુજરાત ખેત જમીન ટોચ મર્યાદા ધારો, ૧૯૬૦ ની જોગવાઈઓનો</p> <p>૨. ટૂકડા ધારા નો</p> <p>૩. તત્કાલિન શહેરી જમીન ટોચ મર્યાદા ધારાનો</p> <p>૪. લે. રે. કોર્ડની કલમ-૬૫ નો</p> <p>૫. અન્ય કોઈ કાયદા, નિયમો ઠરાવનો ભંગ થતો હોય/થયેલ હોય તો તેની વિગતો</p>	
૧૯.	<p>સવાલવાળી જમીન જમીન સંપાદન કે અન્ય કારણ સર ક્ષેત્રફળમાં ફેરફાર થયેલ છે કે કેમ? જમીન સંપાદનની કોઈ કાર્યવાહી પડતર છે./ હાથ ધરાયેલ છે?</p>	
૨૦.	<p>સવાલવાળી જમીન ગુજરાત ખેત જમીન ટોચ મર્યાદા ધારા અથવા શહેરી જમીન ટોચ મર્યાદા ધારા અથવા ભૂદાન હેઠળ પ્રાપ્ત થયેલ છે કે કેમ?</p>	
૨૧.	<p>સવાલવાળી જમીન પરત્વે કોઈ અદાલતમાં કોઈ વિવાદ ચાલુ છે કે કેમ? જો હા તો તેની વિગતો જણાવવી.</p>	
૨૨.	<p>સવાલવાળી જમીન સરકારી હેડે દાખલ થયેલ છે? જો હા તો આ અંગેની વિગતો સંબંધિત હુકમો સાથે રજુ કરવી.</p>	
૨૩.	<p>સવાલવાળી જમીન ક્યાં વિકાસ ઝોનમાં આવે છે?</p> <p>— ટી.પી. સ્કીમમાં સમાવેશ થયેલ હોય અને ટી.પી. સ્કીમ આખરી થયેલ હોય તો ફાઈનલ પ્લોટનું ક્ષેત્રફળ કેટલું છે તે જણાવવું.</p>	
૨૪.	<p>પ્રમાણિત ઔદ્યોગિક હેતુ માટે સવાલવાળી જમીનનો ઉપયોગ કરવાનો હોય તો,</p>	

	<p>૧. અરજદાર કંપનીનું નામ અને રજીસ્ટર્ડ ઓફિસનું સરનામું :-</p> <p>૨. ક્યાં ઔદ્યોગિક હેતુ માટે જમીન ખરીદવાની છે ?</p> <p>૩. નિયમાનુસાર જમીન તબદીલ કરવાપાત્ર છે કે કેમ ? તે બાબતે કલેક્ટરશ્રીનો સ્પષ્ટ અભિપ્રાય</p> <p>૪. અરજદારશ્રીએ ગણોત ધારા કલમ-૬૩ એએ હેઠળ પરવાનગી લીધેલ છે ?</p> <p>૫. જમીન મહેસૂલ કાયદાની કલમ-૬૫ ની મંજૂરી મળી શકે તેમ છે કે કેમ ?</p>	
૨૫.	સવાલવાળી જમીન ના ૭/૧૨ ની વિગત ૬ ના હકક પત્રની વિગત, ૮-અ ખાતાવહી ની વિગત, કુલમુખત્યાર નામાની વિગત, કોર્ટ કેસ, બોજા અને કાયદાઓ/નિયમો અને ઠરાવોના ભંગ અંગે કરેલ ચકાસણીની વિગતો જણાવવી.	
૨૬.	થનાર ઉપયોગ/તબદીલ ને ધ્યાને લઈ તેને સંબંધિત હેતુ માટે લાગુ પડતી જંત્રીનો દર કયો છે ?	લાગુ પડતો જંત્રીનો હેતુ
		લાગુ પડતા હેતુ માટેનો જંત્રીનો દર (પ્રતિ ચો.મી.)
	પરવાનગી માટે સૂચવાયેલ ક્ષેત્રફળ (હે. આર. ચો. મી.) ક્ષેત્રફળ પ્રમાણે પ્રિમિયમની કુલ થતી રકમ રૂ. વસુલ લેવાપાત્ર પ્રિમિયમની રકમ રૂ. ૫૦% પ્રમાણે <u>૮૦% પ્રમાણે</u>	
૨૭.	કેસના ગુણદોષ ધ્યાને લઈ કે મંજૂર કે નામંજૂર કરવા અંગે કલેક્ટરશ્રીના સ્વહસ્તાક્ષરમાં લખાયેલ અભિપ્રાય.	

— ઉપરોક્ત વિગતે, આ પ્રકરણમાં રજૂ થયેલ રેવન્યુ રેકર્ડ તથા પુરાવા-દસ્તાવેજોની ચકાસણી અત્રે કરેલ છે. જે બરાબર હોવાનું માલુમ પડેલ છે. જેને ધ્યાને લઈ કોલમ-૨૭ માં દર્શાવેલ પ્રિમિયમની રકમ નિયમાનુસાર વસુલ લઈને ખેતીના/બિનખેતીના/ ઔદ્યોગિક હેતુસર નવી અને અવિભાજ્ય શરત/પ્રતિબંધિત સત્તાપ્રકાર અન્વયેની મંજૂરી આપવી યોગ્ય જણાય છે.

તારીખ:-
સ્થળ:-

કલેક્ટર,
જિલ્લો

પરિશિષ્ટ-૩

(મહેસૂલ વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક :નશજ/૧૦૨૦૦૬ /૫૭૧/જ તા.૪-૭-૨૦૦૮

ના ક્રમાંક : ૩ ઉપરનું બિડાણ)

ઠરાવના ફકરા ક્રમાંક : ૮ મુજબ સંપૂર્ણ રદ કરેલ ઠરાવો / પરિપત્રોની યાદી.

ક્રમ	ઠરાવ / પરિપત્રનો ક્રમાંક	તારીખ
૧	૨	૩
૧.	પરિપત્ર નં. ગણત/૧૦૮૨/૧૬૦૪૩/જ.	૮/૩/૧૯૮૩
૨.	ઠરાવ ક્રમાંક : નશજ/૧૦૮૧/૨૦૨૩/ઝ.	૧૪/૪/૧૯૮૩
૩.	ઠરાવ ક્રમાંક : નશજ/૧૦૮૧/૨૦૨૩/ઝ.	૧૩/૭/૧૯૮૩
૪.	ઠરાવ ક્રમાંક : નશજ/૧૦૮૧/૨૦૨૩/ઝ.	૨/૧૨/૧૯૮૩
૫.	પરિપત્ર ક્રમાંક : નશજ/૧૮૮૩/૯૮૬૯૮/ઝ.	૨૧/૧૨/૧૯૮૩
૬.	પરિપત્ર ક્રમાંક : નશજ/૧૦૮૬/૨૦૮૩/ઝ.	૬/૧/૧૯૮૪
૭.	ઠરાવ ક્રમાંક : નશજ/૧૯૮૧/૨૦૨૩/ઝ.	૧૭/૯/૧૯૮૪
૮.	ઠરાવ ક્રમાંક : નશજ/૧૦૮૧/૩૧૫૨/જ.	૧૧/૩/૧૯૯૬
૯.	ઠરાવ નં. નશજ/૧૦૯૬/૨૦૧૪/જ.	૨૧/૮/૧૯૯૬
૧૦.	ઠરાવ ક્રમાંક : નશજ/૧૦૯૬/૩૨૩૧/જ.	૨૦/૧૨/૧૯૯૬
૧૧.	ઠરાવ ક્રમાંક : નશજ/૧૦૯૭/૮૬/જ.	૩૧/૧/૧૯૯૭
૧૨.	ઠરાવ નં. નશજ/૧૦૯૬/૩૨૩૧/૧/જ.	૧૯/૯/૧૯૯૮
૧૩.	ઠરાવ ક્રમાંક : નશજ/૧૦૯૯/૩૫૨૧/જ.	૧૯/૧૦/૨૦૦૦
૧૪.	પરિપત્ર ક્રમાંક : ગણત/૧૦૨૦૦૦/૨૮૩૭/ઝ.	૨૮/૩/૨૦૦૧
૧૫.	ઠરાવ નં. નશજ/ગણત/૧૦૨૦૦૪/૨૬૪૯/ઝ	૧-૯-૨૦૦૪
૧૬.	પરિપત્ર ક્રમાંક : નશજ/૧૦૨૦૦૨/૨૭૨૨/જ.	૨૭/૨/૨૦૦૩
૧૭.	ઠરાવ ક્રમાંક : નશજ/૧૦૨૦૦૬/૫૭૧/જ.	૨૦/૧૨/૨૦૦૬
૧૮.	પરિપત્ર ક્રમાંક : નશજ/૧૦૨૦૦૬/૫૭૧/જ.	૨૦/૧૨/૨૦૦૬

પરિશિષ્ટ-૪

(મહેસૂલ વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક: નશજ/૧૦૨૦૦૬/૫૭૧/જ

તા.૪-૭-૨૦૦૮ ના ક્રમાંક : ૮ ઉપરનું બિડાણ)

ઠરાવના ફકરા ક્રમાંક : ૮ મુજબ અંશત : ૨૬ કરેલ ઠરાવો / પરિપત્રોની યાદી.

ક્રમ	ઠરાવ / પરિપત્રનો ક્રમાંક	તારીખ	ઠરાવ / પરિપત્રનો ૨૬ કરવામાં આવેલ ભાગ
૧	૨	૩	૪
૧.	ઠરાવ નં.કઈન/૨૯૮૦/૨૦૩૧/ઝ	૧૪/૭/૧૯૮૦	ફકરા ક્રમાંક : ૯ (ગ) ના પેટા ફકરા ક્રમાંક : ૭ નો નીચેના લખાણવાળો ભાગ "નવી અને અવિભાજ્ય શરતોનો..... સરકારશ્રીમાં ભરપાઈ કરવાની રહેશે."
૨	ઠરાવ ક્રમાંક : નશજ/૧૦૮૨/૫૧૮/ઝ	૧૬/૩/૧૯૮૨	ફકરા ક્રમાંક : ૨(૧), ૨(૨), ૨(૩) અને ૨(૫)
૩	ઠરાવ ક્રમાંક : નશજ/ ૧૦૨૦૦૩ / ૨૬૦૦/ જ	૧૮/૧૨/૨૦૦૪	ફકરા ક્રમાંક : ૨(૧), ૨(૨), ૨(૩) અને ૨(૫) અને પરિશિષ્ટ-૧, ૩